

Vermietung Café im



KONDITIONEN RAUMMIETE

Öffentliche Veranstaltung (ohne Eintritt, allenfalls freiwillige Kollekte z.B. Vernissagen / Finissagen)			
Tage	Zeit	Kosten	Personal & Reinigung kann dazugebucht werden: Personal CHF 35 / h Reinigung nach Aufwand Allfällige Bewilligungen sind vom Mieter einzuholen (siehe AGB)
Montag – Donnerstag	18 – 22 Uhr	60.-	
Freitag – Sonntag	18 – 24 Uhr	90.-	
Samstag & Sonntag	9 – 18.00Uhr	90.-	
	9 – 23.45 Uhr	110.-	
	Andere Zeiten	Preis gemäss Absprache	

Öffentliche Veranstaltung (mit Eintritt, z.B. Konzert, Lesung, etc.)			
Tage	Zeit	Kosten	Personal & Reinigung kann dazugebucht werden: Personal CHF 35 / h Reinigung nach Aufwand Allfällige Bewilligungen sind vom Mieter einzuholen (siehe AGB)
Montag – Donnerstag	18 – 22 Uhr	130.00	
Freitag – Sonntag	18 – 24 Uhr	160.00	
Samstag & Sonntag	9 – 18.00 Uhr	160.00	
	9 – 23.45 Uhr	190.00	
	Andere Zeiten	Preis gemäss Absprache	

Private/geschlossene Veranstaltung (von Einzelpersonen oder Vereinen, etc.)			
Tage	Zeit	Kosten	Personal & Reinigung kann dazugebucht werden: Personal CHF 35 / h Reinigung nach Aufwand Allfällige Bewilligungen sind vom Mieter einzuholen (siehe AGB)
Montag – Donnerstag	18 – 22 Uhr	160.00	
Freitag	18 – 24 Uhr	220.00	
Samstag & Sonntag	9 – 18.00 Uhr	190.00	
	13.00 – 23.45 Uhr	220.00	
	Andere Zeiten	Preis gemäss Absprache	

Mietkonditionen: Die Miete gilt es mind. 6 Tage **vor** Anlass auf das Vereinskonto bei der ZKB IBAN CH21 0070 0114 8030 5039 0 zu überweisen.

Catering: dieses kann via Verein Untervogthaus erfolgen oder durch einen Partner (bitte Liste anfragen via Veranstaltungen@untervogthaus.ch)

Alkohol darf im Café nicht an Minderjährige verkauft werden.

Veranstaltungen: Veranstaltungen müssen abends spätestens um 23:45 Uhr beendet sein! (Aussenraum 21:45 Uhr). Auf die Nachbarschaft gilt es jederzeit Rücksicht zu nehmen. Die AGB vom Verein Untervogthaus sowie die Richtlinien der Polizeiverordnung von Männedorf sind stets einzuhalten.

Reinigung: der Gerätschaften (Kaffeemaschine, Backofen, Geschirrspüler, etc.) und Toiletten ist Sache der Mieter und muss sofort im Anschluss an die Veranstaltung gemäss den vorliegenden Anleitungen erledigt werden. Notwendige Nachreinigungen werden in Rechnung gestellt.

Haftung: Der Mieter/Die Mieterin haftet für allfällig entstehende Schäden während der Mietdauer.

Einmalige Nutzung: Der Batch muss vor 18 Uhr im Café geholt und nach der Veranstaltung wieder im UVH hinterlegt werden (Briefkasten). Das Batchdepot beträgt CHF 300.-. Die Übergabe wird schriftlich dokumentiert.

Regelmässige Nutzung: Bei regelmässiger Nutzung über längere Zeit wird eine schriftliche Vereinbarung verfasst. Bei fixer Batchabgabe müssen CHF 300.- Depot hinterlegt werden. Zudem wird je nach Art der Nutzung ein Sicherheitsdepot von CHF 1000.- bis 2000.- verlangt.

Hausordnung, Nutzungsreglement und AGB bilden einen integralen Bestandteil der Mietvereinbarung.

Ausstellungen: Wir freuen uns auf Kunst im Untervogthaus. Gerne stellen wir unsere Räumlichkeiten zur Verfügung. Der Verein legt den Fokus auf lokale und zeitgenössische Künstlerinnen und Künstler. Die Koordination der Ausstellungen erfolgt über unsere Kuratorin Anne Krenger: nauck@smile.ch +41 79 572 91 42. Für Vernissagen / Finissagen und weitere Anlässe gelten die allgemeinen Raum-Mietkonditionen und die Reservation erfolgt via willkommen@untervogtaus.ch.

Die Abgabe für eine 5-wöchige Ausstellungszeit beträgt pauschal CHF 200.-. Wir weisen darauf hin, dass wir weder eine Galerie noch ein Museum sind und keine Verantwortung/Haftung für allfällige Defekte / Schäden an den Objekten übernehmen.

Konzerte: Für öffentliche Konzerte im Untervogthaus werden die Räumlichkeiten im Rahmen der DunschtigsBar frei zur Verfügung gestellt. Bei allen anderen Konzerten erfolgen individuelle Absprachen je nach Durchführungsart, involvierten Parteien und Aufwänden. Anfragen und Raumreservation erfolgt via willkommen@untervogtaus.ch.